



نام استاد:	نام درس:
سال تحصیلی:	تعداد واحد:
گروه آموزشی:	تعداد دانشجویان:
تعداد برگه های تکمیل شده:	تاریخ تکمیل:

دانشجوی گرامی:

یکی از مهم ترین راههای بهبود کیفیت آموزش، ارزشیابی می باشد و شرکت شما به عنوان یک منبع اطلاعاتی مهم نقش اساسی در ارزیابی صحیح آموزش دارد، پاسخ های صادقانه و دقیق شما نشانه احترام به حقوق دانشجویان و اساتید دانشگاه است.

ضعیف	متوسط	خوب	عالی	موارد	
				۱. در زمان مشخص شده در کلاس درس حضور می یابد .	مدیریت آموزش
				۲. از تمام وقت با برنامه ریزی صحیح استفاده می کند .	
				۳. درس را با بیان اهداف درس شروع می نماید.	
				۴. در ابتدای هر درس اهمیت موضوع را بیان می کند.	
				۵. توالی مطالب را در تدریس هر مبحث رعایت می کند.	
				۶. حین درس مثال های کاربردی و یا تمرینات مفید ارائه می کند.	
				۷. بسته به شرایط، فراگیران را در بحث و تبادل نظر شرکت می دهد.	
				۸. مطالب ارائه شده را در پایان هر مبحث جمع بندی می کند.	
				۹. در صورت لزوم از وسایل کمک آموزشی (وایت بورد، پاور پوینت ...) به طور موثر استفاده می کند.	
				۱۰. متون و منابع آموزشی مناسب و جدید معرفی می کند.	
				۱۱. قدرت اداره و رهبری کلاس را دارد .	
				۱۲. برای مطالعه یا کسب مطالب جدید تمرین یا پژوهش ایجاد انگیزه می کند.	
				۱۳. بر موضوع درس تسلط دارد .	توان علمی
				۱۴. بیان شیوا و قدرت انتقال مطالب را دارد .	قدرت بیان
				۱۵. برای مشاوره علمی خارج از کلاس در دروس مربوطه (بر اساس زمان اعلام شده در طرح دوره) وقت می گذارد .	مشاوره
				۱۶. شئونات معلمی (آراستگی ظاهر، موازین اخلاقی و رعایت ادب و احترام با دانشجو و...) را رعایت می کند .	اخلاق
				۱۷. در طول دوره یادگیری، فراگیران را با شیوه های مناسب (شفاهی یا کتبی) مورد ارزشیابی قرار می دهد.	ارزشیابی

۱۸. در اولین جلسه کلاس، برنامه درسی (course plan) را در اختیار دانشجویان قرار می گیرد؟ بلی خیر

(توسط استاد یا وب سایت دانشکده)